

Kommunal tilsynsrapport 2024

Odder kommunes vuggestuer og børnehaver

Skovbørnehaven

Indholdsfortegnelse

Indhold

Kort om.....	3
Strukturel kvalitet	4
1. Børnegruppen.....	4
2. Medarbejdere og ledere	4
3. Overgange	6
4. Mad og måltider.....	7
5. Hygiejne	8
6. Bygningstilsyn	10
7. Legepladstilsyn	10
8. Brandtilsyn.....	10
9. Tilsynet bemærkninger til strukturel kvalitet.....	11
Proceskvalitet	12
10. Det pædagogiske læringsmiljø	12
11. Forældreinddragelse	12
12. Tilsynets bemærkninger til proceskvaliteten	14
Resultatkvalitet	16
13. Sprogvurdering	16
14. Tilsynets bemærkninger til resultatkvaliteten	21
15. Forvaltningens bemærkninger	22

Kort om

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar med dagtilbudsområdet og skal føre tilsyn med alle dagtilbuddene. Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet i dagtilbuddene samt den måde, opgaverne udføres på.

I Odder Kommune arbejdes der løbende med data og kvalitet i dagtilbuddene. Der foretages observationer 1 gang årligt af eksterne konsulenter. Observationerne er anmeldte hvert andet år og uanmeldte hvert andet år. Observationerne og andre former for data bruges i den løbende dialog om læreplanerne og kvaliteten i dagtilbuddet i det enkelte dagtilbud og i dialogen mellem forvaltningen og dagtilbuddet.

Hvert andet år offentliggør Odder Kommune en tilsynsrapport for de enkelte dagtilbud. Her sammenfattes de vigtigste observationer fra anmeldte og uanmeldte observationer, data ift. børnene og vigtige rammeforhold.

Dagtilbuddene i Odder består af flere afdelinger. Data fra alle afdelingerne indgår i tilsynsrapporten for det enkelte dagtilbud.

Strukturel kvalitet

Strukturkvalitet handler om de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne fx være fysiske rammer, normering og uddannelse af personalet.

1. Børnegruppen

1.1 Hvor mange børn er der i børnehavne og i de enkelte stuer/grupper?

Ledelsens bemærkninger

Skovbørnehaven er normeret til 20 børn, og til den 1. marts er der indmeldt 23 børn. Skovbørnehaven max antal børn er 23.

1.2 Hvor mange børn er der i vuggestuen og i de enkelte stuer/grupper?

Ledelsens bemærkninger

Der er ingen vuggestuebørn

1.3 Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt (funktionsopdelt, aldersopdelt, aldersintegreret, stueopdelt, andet)

Ledelsens bemærkninger

Skovbørnehaven organiserer i en samlet gruppe. De deler sig i mindre grupper i løbet af dagen

1.4 Hvad er den kommunale normering?

Ledelsens bemærkninger

Børnehaven er normeringen sat til ca. 20 børn

2. Medarbejdere og ledere

2.1 Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogisk uddannelse. Angiv i fuldtidsstillinger

Ledelsens bemærkninger

Ledelsens bemærkninger

Pr. dags dato har vi flg. medarbejder ansat:

Ledelse for krible Krable Huset og Skovbørnehaven (pr. sommeren 2024 er ledelsen overgået til fælles ledelse med Udgård og Dagtilbud vest)

1 pædagogisk leder, 1 dagtilbudsleder

Pædagoger med 34 timer: 2

Pædagogmedhjælper med 34 timer: 1
Pædagogmedhjælper (fleksjob) med 15 timer: 1
Pædagogmedhjælper (efterløn) om eftermiddag: 1

2.2 Angiv hvilke ressourcepersoner, som dagtilbuddet har ansat eller adgang til:

- Sprogpædagoger
- Motorikpædagoger
- Pædagogiske vejledere
- ICDP 1
- ICDP 2
- Andet - Uddyb i kommentarfelt
- Psykologer
- Tale-høre konsulenter
- Sundhedsplejerske.
- Kommunal samarbejdskonsulent
- Socialrådgivere fra Odder kommunes børne- og familie center.

Ledelsens bemærkninger

3 Sprogpædagoger

Pædagogiske vejledere, som vi samarbejder med de øvrige dagtilbud om

7 stk. medarbejder har ICDP 1.

2 med ICDP 2

1 med kandidat i pædagogisk psykologi

Vi samarbejder med psykologer, tale-høre konsulenter, sundhedspleje, samarbejdskonsulent, socialrådgivere fra Odder kommunes Børne -og familie center.

2.3 Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år

Ledelsens bemærkninger

ICDP 1

Tryghedscirklen

Hanen (Sprog)

Low arousal konference

NEST møder dagtilbud

Temadag omkring arbejdsmiljø

Ledelse og medarbejdere deltager på de kursuser der understøtter de indsatsområder, der er fokus på i kommunen. Her kan vi b.l.a. nævne
Sprog og literacy
Kvalitet i børne- og læringsmiljøer

2.4 Hvornår er der senest udarbejdet en medarbejdertrivselsundersøgelse?

Ledelsens bemærkninger

Det er i slutning af februar og starten af marts 2024

3. Overgange

3.1 Følger dagtilbuddet Odder Kommunes procedure for overgangen fra hjem til dagtilbud

Ledelsens bemærkninger

Vi følger proceduren som er beskrevet i "Katalog over tiltag og proces for Børn og unge i sårbare positioner samt handleplan for børn og unge fællesskaber".

3.2 Beskriv dagtilbuddets arbejde med overgange fra dagpleje/vuggestue til børnehave

Ledelsens bemærkninger

Fra dagpleje til børnehave

Vi opfordrer forældrene til at komme på besøg før barnet starter. Forældrene kommer altid på besøg i børnehaven, og får en rundvisning og snak med primærpædagogen inden opstart omkring det enkeltes barns trivsel, ressourcer og eventuelle udfordringer. Der aftales med forældrene omkring opstarten for barnet. Der følges altid op med møder efter 3-5 måneder i børnehaven. Hvis der har været væsentlige problemstillinger i dagplejen, afholdes der altid et overleveringsmøde hvor dagplejer, dagplejepædagog, primærpædagog fra børnehaven og pæd. leder fra børnehaven deltager.

Fra vuggestue fra anden institution til børnehave

Det foregår som ovenstående dog uden et besøg af pædagog fra anden vuggestue.

Fra egen vuggestue til børnehave.

Der er ingen vuggestuen.

3.3 Beskriv dagtilbuddets arbejde med overgange fra børnehave til skole

Ledelsens bemærkninger

Dagtilbudsloven § 8 *"Det skal fremgå af den pædagogiske læreplan, hvordan der i børnenes sidste år i dagtilbuddet tilrettelægges et pædagogisk læringsmiljø, der skaber sammenhæng til børnehaveklassen."*

(Forarbejder til dagtilbudslovens § 8, stk. 5 - Den styrkede pædagogiske læreplan, rammer og indhold s. 27).

Dagtilbuddets overordnede overvejelser og refleksioner

I Odder Kommunen sker overgangen til skolen gennem tidlig-sfo. Børnene starter i tidlig-sfo den 1. april og starter i børnehaveklasse i august, når skoleåret starter. Vi er bevidste om, at etablere læringsmiljøer, der tager højde for at give børnene positive erfaringer med børnefællesskaber og tager initiativ til at indgå i nye relationer. Derudover arbejder vi med fordybelse, spiser børnene nysgerrighed over for tal og bogstaver, tør møde nye udfordringer og at være vedholdende. Vores motto er "Det bedste man kan gøre, er at øve sig".

Inden børnenes opstart i tidlig-sfo afholder vi overleveringsmøder, hvor vi formidler vores viden og erfaringer omkring det enkelte barn til de kommende voksne, således at der kan skabe trygge rammer for det enkelte fra starten.

Skovbørnehaven:

Det sidste år børnene er i børnehaven samles de store børn i en gruppe på faste tidspunkter i løbet af en uge, så de kan få nogle alderssvarende udfordringer det sidste år i børnehaven. Der bliver udarbejdet en overgangsbeskrivelse, som udfyldes på det enkelte barn af forældre og pædagoger. Beskrivelsen overleveres til barnets nye skole. Der kan være børn, der har nogle udfordringer, hvor vi vurderer, overgangsbeskrivelse ikke alene kan beskrive barnet. I de tilfælde indkaldes til overleveringsmøder med skolen. Vi forsøger at lægge disse møder i så god tid, så skolen kan tage højde for dette, og det bedste tilbud til dem kan findes.

Det vigtigste, vi kan give børnehavebørnene med i skole, er sociale færdigheder: evnen og lysten til at indgå i et fællesskab, hvor der er plads til forskelligheder, hvor man kan opdage nye relationer. Børnene øver sig i praktisk selvhjulpethed, sociale og følelsesmæssige kompetencer: at kunne udsætte egne behov, vente på tur, lytte til andre og sætte ord på egne følelser.

Det er samtidig en børnegruppe, der er enormt nysgerrige på skolelivet, og som gerne vil lære tal og bogstaver, så det kan være en balancegang at være de store børn. Vi samler de ældste årgang i en gruppe en gang i mellem uden alle de yngste, så de aldersmæssigt er på niveau. Man kan gå længere ture med denne gruppe, opøve en vis opmærksomhed og lave nogle andre aktiviteter med dem, men det skal altid tage udgangspunkt i deres initiativer og interesser, så man indfanger deres opmærksomhed.

Vi øver børnene i at tale pænt til hinanden, at kunne aflæse hinandens signaler og humør, og komme godt ind og ud af legene med hinanden. Disse kompetencer øver børnene sig på gennem hele børnehavelivet, men som de store kan børn sætte flere ord på og reflektere mere over, at det betyder noget, hvordan vi behandler hinanden.

Børnene starter i tidlig SFO 1. april. Vi har altid mange børn fra vores anden afdeling Krible Krable Huset til Vest skolen afdeling Skovbakken, og hvert år er en pædagog fra Krible Krable Huset med i den tidlige SFO. Pædagogen har som regel mødt og har haft Børn fra Skovbørnehaven i forbindelse med fællesferiepasning i Krible Krable Huset.

4. Mad og måltider

4.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Ledelsens bemærkninger

Vi følger Odder kommunes nulsukkerpolitik, hvilket betyder, at børnene ikke får serveret sukker i børnehaven i løbet af dagen. Bestyrelsen har vedtaget følgende undtagelser i nul-sukkerpolitikken.

- Bedsteforældredag – boller med ost og marmelade. Vi laver marmelade med børnene.
- Lucia – boller med smør + hjemmelavede pebernødder. Boller uddeles til forældrene, og vi laver pebernødder med børnene.
- Afslutning med skolegruppen – pizza og dessert.

Skovbørnehaven

På grund af bygningsforholdet har vi ikke en frokostordning. Vi laver bålsuppe med børnene ca. en gang om måneden. Vi bager og laver marmelade med børnene til særlige arrangementer.

BÅLSUPPE - En pædagogisk aktivitet

Vi har gjort os den erfaring, at det er betydningsfuldt for børn at være med til at tilberede og lave mad sammen med de andre børn. Det giver mening for børnene at være en del af et fællesskab, hvor vi alle har mulighed for at byde ind og bidrage til det fællesskab, hvor vi deler et måltid. Ca. en gang om måneden laver vi grøntsags suppe over bål, hvor børnene på skift medbringer nogle grønsager og er med til at forberede maden.

4.2 Tilbyder dagtilbuddet sund morgenmad, frokost og mellemmåltider?

Ledelsens bemærkninger

De børn der har behov for at spise morgenmad, skal have det med hjemmefra.

Vi har en forældrebidrag frugtordning, så der serveres frisk frugt hver dag ca. kl. 8.45.

Børnene tager selv madpakke med til frokost, som de spiser kl. 11. Vi opfordrer forældrene til at give børnene gode, solide, sunde og mættende madpakker. Børnene får vand til maden, så barnet medbringer ikke drikkedunk, juice eller andet.

Børnene har en eftermiddagsmadpakke med, som de spiser ca. kl. 14.

5. Hygiejne

5.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Ledelsens bemærkninger

Odder Kommune følger Sundhedsstyrelsens anbefalinger om organisering af infektionshygiejnen i kommunen.

Vi har altid haft fokus på hygiejne i hverdagen i den pædagogiske praksis.

Syge børn:

Når barnet er syg, må det ikke komme i institution. Barnet skal kunne følge planlagte aktiviteter inde som ude. Syge børn skal blive hjemme.

Hvis barnet bliver syg, når barnet er i institutionen, kontaktes forældrene, så barnet kan blive hentet hurtigst muligt.

Vi følger sundhedsstyrelsen anbefalinger og vejledning for smitsomme sygdomme hos børn.

Håndhygiejne:

En god håndhygiejne er en af de vigtigste grundsten for at forebygge sygdomme hos børn og voksne/personale, således at hverdagen kan fungere ud fra de bedste betingelser.

Vi vasker hænder flere gange dagligt og har en procedure for god håndhygiejne.

Ved indgangen til institutionen står der spritdispenser, som vi anbefaler alle til at anvende ved indgang til institutionen. Forældrene vasker hænder med deres barn ved aflevering og afhentning.

5.2 Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner?

Ledelsens bemærkninger

Alle medarbejdere i kommunen gennemgår et digitalt hygiejnekursus. Kurset er obligatorisk i introduktionen af alle nye medarbejdere.

Hygiejne

- Når ansatte og børn vasker hænder skal det ske grundigt efter anvisningerne der hænger ved håndvaskene, og korrekt udført håndvask varer mindst 45 sekunder. Ansatte hjælper børnene og tjekker, at der bliver vasket grundigt i forbindelse med hvert toiletbesøg, før spisning.
- Ansatte og børn skal vaske hænder, når hænderne er synligt snavsede.
- Børn og ansatte vasker hænder efter toiletbesøg, før og efter spisning, efter næsepudsning og efter host/nys i hænder eller engangslommetørklæde.
- Ansatte vasker hænder efterfulgt af hånddesinfektion ved bleskift og hjælp til næsepudsning.
- Der må kun anvendes engangsmaterialer som bleer, vaskeklude, forklæder, lommetørklæder og underlagspapir.
- Ansatte og børn, der ikke er i nærheden af vand og flydende sæbe, anvender spritservietter eller hudvenlige vådservietter, fx på ture. Hvis hænderne er synligt rene kan der anvendes håndsprit. Der skal vaskes hænder med vand og flydende sæbe hurtigst muligt herefter.
- Sætte spritten på plads uden for rækkevidde, så børnene ikke kan nå den eller få fat i den.
- Der luftes ud jævnlige i løbet af dagen.

Der er udarbejdet en oversigt over rengøringsfirmaets rengøringsplan.

6. Bygningstilsyn

6.1 Hvornår har der senest været bygningstilsyn?

Ledelsens bemærkning

Det er Fælles drift og Service, Odder Kommune som har tilsyn med bygningerne. Lederen af Dagtilbuddet er ansvarlig for at kontakte de ovenstående, hvis der opleves misligholdelse af bygningerne.

6.2 Hvilke kommentarer/anmærkninger blev givet i forbindelse hermed?

Ledelsens bemærkninger

Der foretages eftersyn af bygningerne efter de foreskrevne reglerne omkring bygningstilsyn.

7. Legepladstilsyn

7.1 Hvornår har der senest været legepladstilsyn?

Ledelsens bemærkning

Det er fælles drift og service der varetager opgaven omkring legepladstilsyn i Odder kommune.

7.2 Hvilke kommentarer/anmærkninger blev givet i forbindelse hermed?

Ledelsens bemærkninger

Ved seneste legepladstjek var alle legeredskaber godkendt.

8. Brandtilsyn

8.1 Hvornår har der senest været brandtilsyn?

Det er fælles drift og service der varetager opgaven i Odder kommune.

Ledelsens bemærkninger

8.2 Hvilke kommentarer/anmærkninger blev givet i forbindelse hermed?

Ledelsens bemærkninger

Ved seneste brandtilsyn var der ingen bemærkninger.

9. Tilsynet bemærkninger til strukturel kvalitet

Tilsynets bemærkninger

Følgende nøgletal er opgjort i 2022. Data stammer fra Danmarks Statistiks registre over børn og personale i danske daginstitutioner, som indsamles årligt fra kommunernes og daginstitutionernes administrative system og månedligt fra kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL). For yderligere information om følgende data henvises til www.uddannelsesstatistik.dk

Nye nøgletal 2023 offentliggøres i september 2024, hvorefter rapporten opdateres.

Odder Kommune har en målsætning om at 60 % af de ansatte i dagtilbuddene skal være uddannede pædagoger. Efter regeringens målsætning om minimumsnormeringer oplever næsten alle kommuner, at det er vanskeligt at rekruttere uddannede pædagoger. Krible Krable Huset (herunder Skovbørnehaven) har i flere år haft en stor andel pædagoguddannede medarbejdere, men oplever i øjeblikket rekrutteringsvanskeligheder ligesom de fleste andre dagtilbud i Danmark. Der gøres en særlig indsats for at finde gode kompetencer.

Dagtilbuddene i Odder Kommune har en særlig opmærksomhed på kompetenceudvikling af pædagogmedhjælpere, assistenter m.fl, således at de bidrager til understøttelse af læringsmiljøerne og børnenes trivsel, udvikling og læring.

Ved datanedslag i 2022 udgjorde andelen af pædagoger i Krible Krable Huset (herunder Skovbørnehaven) 50,9 pct.

Normeringer

Normeringer er opgjort på daginstitutionsniveau for hhv. 0-2 årige og 3-5 årige for kommunale og selvejende institutioner. Ved nedslag i 2022 så Krible Krable Husets (herunder Skovbørnehaven) normering således ud;

0-2 årige: 3,0

3-5 årige: 5,9

Proceskvalitet

Proceskvalitet omhandler den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår b.l.a. i relationer mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns sprog, leg og læring.

10. Det pædagogiske læringsmiljø

10.1 Ledelsens bemærkninger I forhold til observationer af den pædagogiske kvalitet. Observationerne med materialet Kids anvendes. Andre observationer kan supplere.

Hvad er institutionen lykkedes med?

Ledelsens bemærkninger

at kvaliteten i Skovbørnehaven vurderes til at være *fremragende* i 2 ud af 9 delområder, *god* i 6 ud af de 9 delområder og *tilstrækkelig* i delområde 5.

Hvad skal institutionen arbejde videre med?

Skovbørnehaven skal arbejde videre med det sproglige arbejde, samt relations dannelse med udgangspunkt i "udviklende øjeblikke"

Ledelsens bemærkninger

Hvordan arbejder institutionen med minimumsnormeringer?

Ledelsens bemærkninger

Vi følger børnetallet tæt, og regulerer personaleressourcer ud fra dette med et månedligt fokus.

11. Forældreinddragelse

11.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til samarbejdet mellem institution og forældre

Ledelsens beskrivelser

I Skovbørnehaven bygger vi forældresamarbejdet på følgende grundprincipper:

- Dialog
- Gensidig tillid
- Respekt
- Ligeværdighed

Vores primære opgave og ansvar er at tilrettelægge en hverdag med aktiviteter, således at de enkelte børn får de bedste betingelser for udvikling og trivsel. En vigtig forudsætning for dette arbejde er kendskabet til det enkelte barn. Vi arbejder på, at hvert enkelt personale har kendskab til det enkelte barns baggrund, kompetencer og udvikling. Dette kendskab skabes og formidles i samarbejdet mellem forældre og personale: Et samarbejde, hvor vi i overensstemmelse med vores pædagogiske principper og børnehavens værdigrundlag vil tilstræbe at imødekomme specifikke ønsker og behov.

Forældresamtaler

Efter 3-5 måneder er der en samtale om, hvordan opstarten er gået. Derudover er der en fastlagt samtale om barnets skoleparathed. Den ligger i oktober måned året inden skolestart. Hvis der er behov for flere samtaler, arrangerer pædagog et møde med forældrene. Vores digitale kommunikation foregår gennem "Aula". Det er et kommunikationssystem, der også bruges i skoleregi, og forældrene får log-in oplysninger i forbindelse med barnets opstart i Skovbørnehaven.

Forældremøde

En gang om året afholdes forældremøde i Skovbørnehaven. Emnerne kan være meget forskellige, men vil altid tage afsæt i den aktuelle hverdag i børnehaven. Ofte er det forældrebestyrelsen, der på forældrenes vegne kommer med input til indholdet af dette møde. Til forældremødet afholdes også valg til bestyrelsen.

Forældrebestyrelsen

Der er en fælles forældrebestyrelse for Dagtilbud vest. Denne vælges på et forældremøde hvert år i oktober. Fra den 1. marts er vi samlet i dagtilbuddet Vest, derfor ved vi ikke helt på nuværende tidspunkt, hvordan konstellation af forældrebestyrelsen kommer til at se ud.

Den nuværende bestyrelsen består af lederen, personalerepræsentanter, forældrerepræsentanter fra Dagtilbud vest.

Forældrebestyrelsen fastsætter principper for institutionens arbejde og anvendelse af budgetrammen inden for kommunens fastsatte mål og rammer. Derudover deltager bestyrelsens forældrerepræsentanter i ansættelser af fast personale, fastsættelse af åbningstiden, evt. fravalg af kostordning, afgivelse af hørings svar mm.

Som forældre kan man altid henvende sig til bestyrelsesmedlemmerne, hvis man ønsker et emne behandlet af bestyrelsen. For at se, hvem der pt. sidder i bestyrelsen og hvordan forældre kan kontakte dem, skal de logge ind på Aula.

11.2 Beskriv eventuelt overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis vedr. forældresamarbejdet.

Ledelsens beskrivelser

Vi har fokus på vores dialog og informationsniveau med vores forældre. Desuden inddrager vi mere forældrene til at hjælpe med praktiske opgaver i forbindelse med forældrearrangementer.

11.3 Ledelsens bemærkninger til brugertilfredshedsundersøgelse

Ledelsens bemærkninger

12. Tilsynets bemærkninger til proceskvaliteten

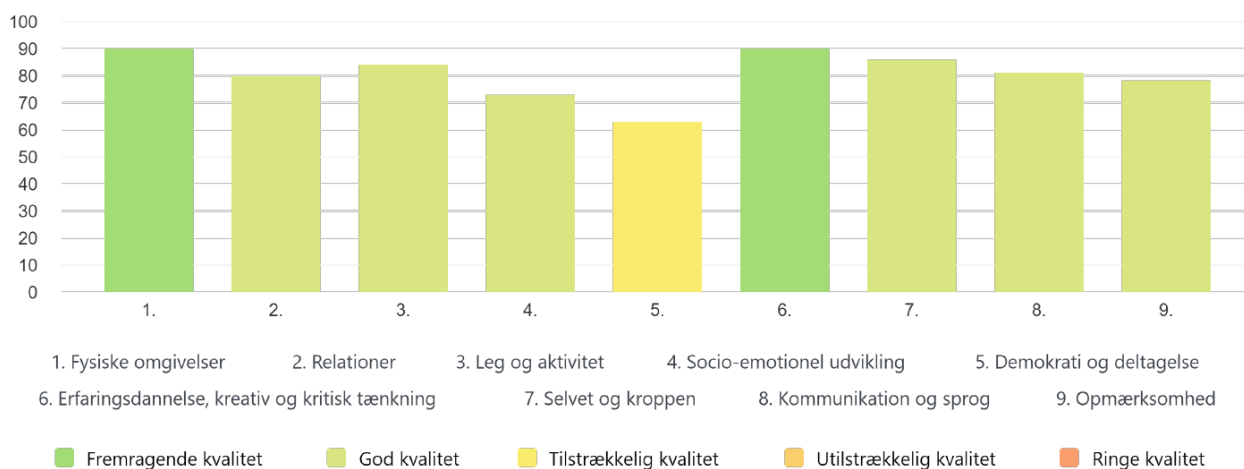
Observationerne med KIDS (Kvalitetsudvikling i Daginstitutioner) viser;

- at kvaliteten i Skovbørnehaven vurderes til at være *fremragende* i 2 ud af 9 delområder, *god* i 6 ud af de 9 delområder og *tilstrækkelig* i delområde 5.

Informantscorer for områderne

Viser informantens score i procent ud fra hvert område

% af maksimal score



12.1 Tilsynets bemærkninger til den pædagogiske kvalitet

Hvad er institutionen lykkes med?

Tilsynets bemærkninger

Der er en rar og afslappet atmosfære i Skovbørnehaven. Personalet er generelt imødekomende, lydhøre og nærværende over for børnene. Tilsynet ser mange gode samspil med forudsigelige omsorgsfulde og opmærksomme voksne, der har en oprigtig interesse for børnene. Personalet møder børnene anerkendende og det er tydeligt, at personalet giver sig tid til at "gå-med børnene" og lytte og undersøge dét børnene er optaget af. Tilsynet oplever, at personalet har positive forventninger til børnene både på den måde der tales til og med børnene og den måde personalet agerer på i samværet med børnene. Fx observerede tilsynet en samling, hvor børnene spiser lidt frugt, her spørger de voksne interesseret til børnene og deres samtaler. Personalet siger på en positiv måde, hvad de ønsker børnene skal gøre, i stedet for at fremhæve det børnene ikke må.

Personalet viser børnene tillid i forhold til deres alder, fx er der "ventebaser" på deres tur rundt i skoven, hvor børnene får mulighed for at løbe i forvejen. Tilsynet ser voksne, der understøtter og anerkender børnene med bemærkninger som "Jeg vil gerne hjælpe dig". Tilsynet ser de voksne gør sig umage med at være nærværende i aktiviteterne og sætter ord på. Det er tydeligt, at børnene er vant til og ved, hvad der forventes af dem, når de bevæger sig rundt i skoven. Børnene spreder sig som det mest naturlige til forskellige steder i nærheden af "ventebaserne".

I Skovbørnehaven er der mange aktiviteter af eksperimenterende og undersøgende karakter. Børnene får mulighed for at fordybe sig og udforske det de møder på deres vej i skoven, fx krible krable dyr, vandløb m.m. Børnene opfordres desuden til at bruge kroppen både i forhold til at klatre, gå på line, løbe op og ned af bakker, rulle, kravle mm.

Hvad skal institutionen arbejde videre med?

Tilsynets bemærkninger

- En øget opmærksomhed på at hjælpe børn i udsatte positioner ind i fællesskabet gennem bl.a. øget fokus på arbejde med børneperspektivet og deltagelsesmuligheder for alle børn.
- Fokus på italesættelse af følelser og børnenes indre liv frem for afledning
- Sprogligt arbejde får i Dagtilbud vest et øget fokus.
- Der arbejdes videre med relationer i form af praksisarbejde med "udviklende øjeblikke"

12.2 Tilsynets bemærkninger til forældresamarbejde

Tilsynets bemærkninger

Forældresamarbejdet er åbent og tillidsfuldt og personalet har fokus på videreudvikling af samarbejdet med forældre herunder også udvikling af traditioner med forældre og deres børn i børnefællesskabet.

Resultatkvalitet

Resultatkvalitet handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud, både her og nu og på længere sigt. Det gælder børns trivsel, læring og udvikling.

13. Sprogvurdering

Som led i Odder kommunes arbejde med de lovpligtige sprogvurderinger anvendes Rambølls Hjernen&Hjertet *Sprogvurdering 3-6*, til at vurdere både et- og tosprogede børns dansksproglige kompetencer.

Sprogvurderingen i Hjernen&Hjertet giver det pædagogiske personale et forskningsbaseret materiale til at vurdere det enkelte barns sprogudvikling, som grundlag for at understøtte barnets sprogtiltagelse og målrette systematiske pædagogiske indsatser

Nedenstående figurer viser resultater fra Sprogvurderinger foretaget i Skovbørnehaven i 2023.

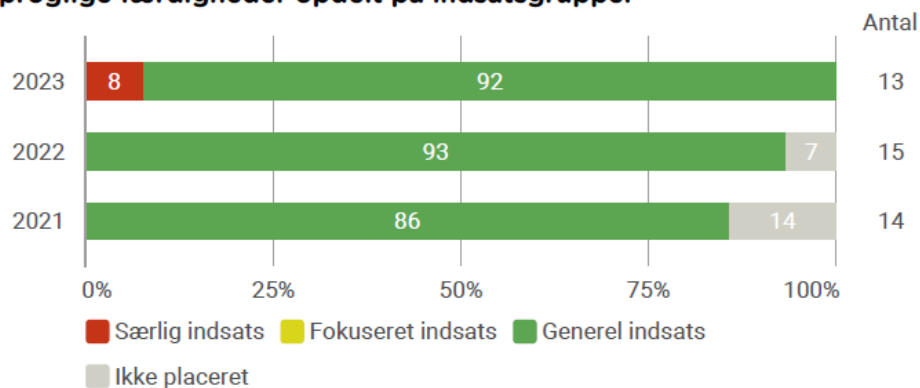
2.1.1 Antal sprogvurderede børn i SKOVBØRNEHAVEN

	2023	2022	2021
3-årige	9	3	13
4-årige	4	9	1
5-årige	0	3	0
6-årige	0	0	0
Total	13	15	14

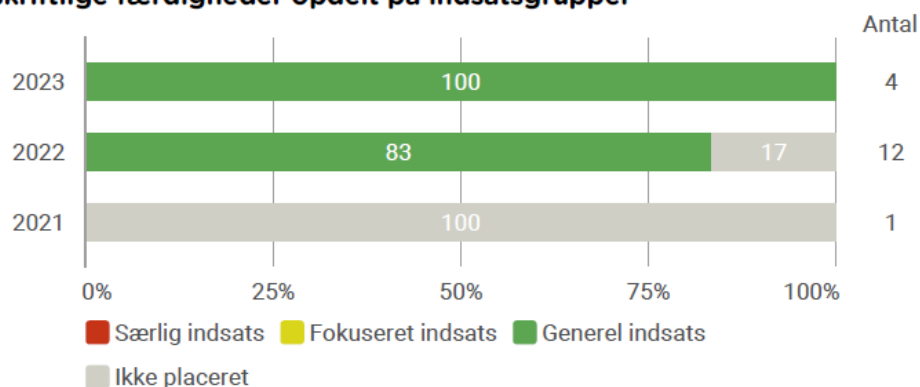
2.2 Samlede resultater - historisk udvikling

Nedenfor vises de samlede resultater for de sprogvurderede børn i SKOVBØRNEHAVEN opdelt på indsatsgruppe. Resultaterne vises først for Talesproglige færdigheder og herefter for Før-skriftlige færdigheder.

2.2.1 Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



2.2.2 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper

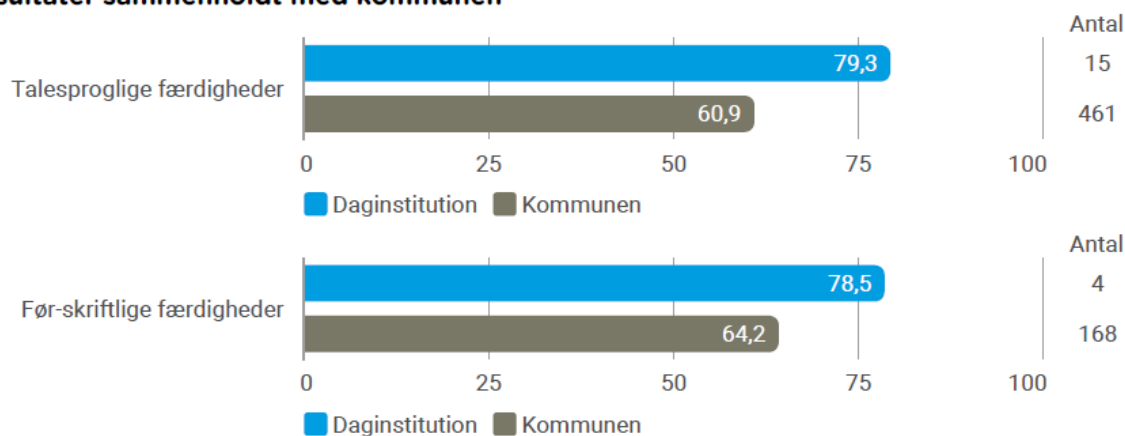


OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

2.3 Samlede resultater sammenholdt med kommunale resultater

I det følgende afsnit vises sprogvurderingsresultaterne for året 2023 sammenlignet med samme resultater for hele kommunen.

2.3.1 Resultater sammenholdt med kommunen

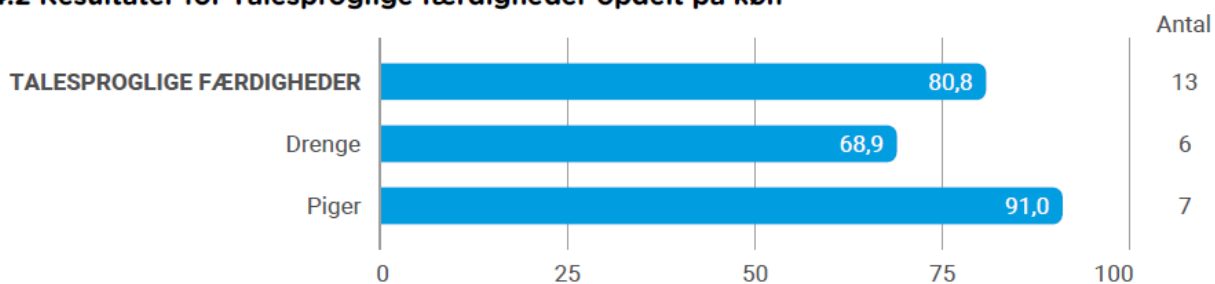


OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

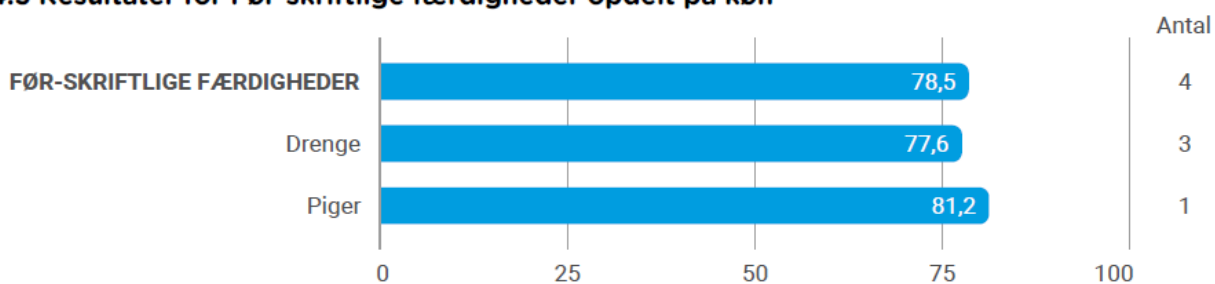
2.4.1 Antal sprogvurderede børn opdelt på køn

	2023	2022	2021
Dreng	6	10	10
Pige	7	5	4
Total	13	15	14

2.4.2 Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på køn



2.4.3 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på køn



OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

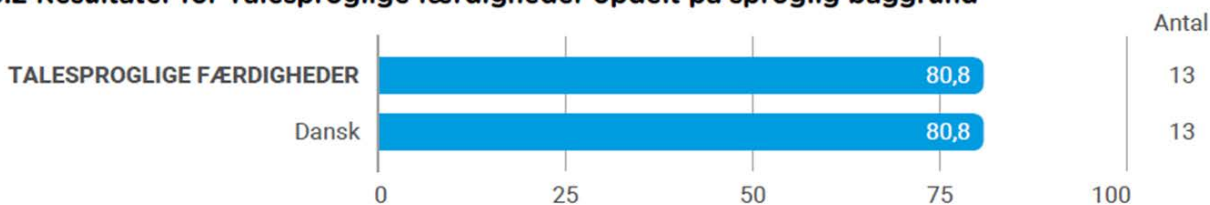
2.5 Samlede resultater opdelt på sproglig baggrund

I det følgende afsnit vises sprogvurderingsresultaterne for året 2023 opdelt på sproglig baggrund. Først vises resultaterne for Talesproglige færdigheder og herefter for Før-skriftlige færdigheder.

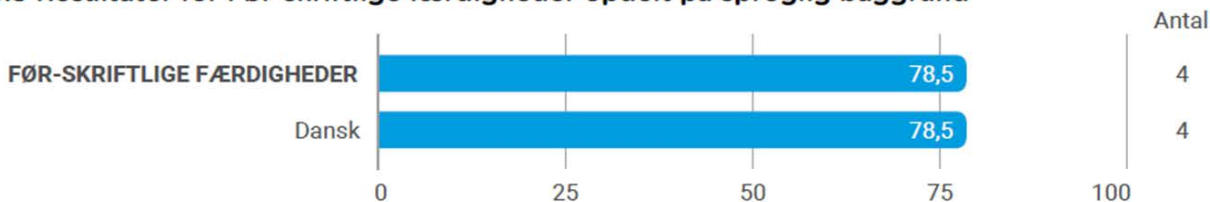
2.5.1 Antal sprogvurderede børn opdelt på sproglig baggrund

	2023	2022	2021
Dansk	13	14	13
Dansk og ét andet sprog	0	0	0
Tosprogede	0	1	1
Ikke oplyst	0	0	0
Total	13	15	14

2.5.2 Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på sproglig baggrund



2.5.3 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på sproglig baggrund



OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

13.1 Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Odder Kommunes børne- og ungepolitik har som overordnet vision, "at alle børn og unge udvikler et positivt selvværd og udfordres i de miljøer, de indgår i. Samtidig skal børn og unge opleve værdien af at bidrage til og være en del af fællesskabet".

"Gode sprogfærdigheder er en væsentlig forudsætning for børn og unges sociale, følelsesmæssige og intellektuelle udvikling, og dermed for deres trivsel og selvværd. Tale- og skriftsprog er redskaber til kommunikation og er afgørende for at kunne deltage og øve indflydelse i alle livets sammenhænge. Både udenlandsk og dansk forskning viser, at børn med sproglige vanskeligheder i de tidlige år har øget risiko for at få læse- og skrivebesvær samt har vanskeligt ved at opnå uddannelsesmæssig succes og gode muligheder i livet (Bleses et al, 2016). Derfor er det vigtigt, at vi så tidligt som muligt sikrer alle børn en optimal sprogudvikling" (citater fra Odder Kommunens Sproghandleplan).

Vi arbejder for at sikre alle børn får optimal mulighed for sproglig udvikling. Sproget er helt grundlæggende for børns udvikling.

Børnene bruger sproget i deres interaktion og kommunikation med andre børn og voksne, og specielt i legen er det vigtigt, at børnene bruger sproget. Det er ofte igennem leg, de oplever hvordan sprog kan bruges, både det sprog de oplever andre børn bruge, og den måde de selv har mulighed for at eksperimentere med sproget i legen.

Det er vigtigt, at det pædagogiske personale tænker sproget ind i alle de sammenhænge børnene kommer i i løbet af en dag. Det gælder både de voksenstyrede aktiviteter og børnenes mere spontane leg i både store og små grupper, og så giver de daglige rutinesituationer (garderobe-, spise- og toiletsituationer mm.) god mulighed for at gå i udviklende dialoger med børnene. Her er det vigtigt, at personalet er opmærksomme på at inspirere og udvide børns perspektiver og lade dialogen udvikle sig over længere tid, så det ikke kun bliver et spørgsmål fra personalet, der så får en respons. Det er vigtigt, at bygge videre på denne respons.

Selve indretningen af læringsmiljøet skal inspirere børnene til at bruge sproget. Vi arbejder på tilgængelige materialer, bøger og legetøj, der inspirerer børnene til at bruge sproget, og farvestrålende billeder og andet på væggene kan også animere børnene til at gå i dialog, omkring det de ser.

Ledelsens beskrivelser

Der er udarbejdet en lokal sproghandleplan i Dagtilbud vest.

Der er ansat sprogvejleder i dagtilbuddet.

13.2 Ledelsens bemærkninger til antallet af sprogvurderede børn i dagtilbuddet?

Ledelsens bemærkninger

Der er udarbejdet en lokal sproghandleplan i Dagtilbud vest.

Der er ansat sprogvejleder i dagtilbuddet.

13.3 Ledelsens bemærkninger til resultatet for talesproglige færdigheder?

Ledelsens bemærkninger

13.4 Ledelsens bemærkninger til resultatet for før-skriftlige færdigheder?

Ledelsens bemærkninger

13.5 Ledelsens eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til

Ledelsens bemærkninger

14. Tilsynets bemærkninger til resultat kvaliteten

Tilsynets samlede bemærkninger til resultat kvaliteten

Tilsynets bemærkninger

Sproglige kompetencer grundlægges tidligt i livet. De har ikke kun betydning for børns trivsel, læring, udvikling og dannelse; de kan også have betydning for deres skolegang og uddannelsesmuligheder. Som led i arbejdet med at understøtte børns sproglige udvikling skal daginstitutionen sprogvurdere børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre

forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. I Odder Kommune er det besluttet, at alle børn i alderen 2,10 sprogvurderes med *Ministeriets Sprogvurdering 3-6*.

Datagrundlaget for sprogvurderingerne er meget lille, men tilsynet bemærker, at de samlede resultater sammenholdt med kommunen ligger over resten af kommunens resultater på både *Talesproglige færdigheder* og *skriftsproglige færdigheder*.

15. Forvaltningens bemærkninger

15.1 Aftaler mellem direktør for børn og ungeområdet og dagtilbudsleder

Aftale: Det er aftalt mellem chef og dagtilbudsleder om en øget indsats vedrørende det sproglige arbejde, samt arbejdet omkring relationer i form af "udviklende øjeblikke"